



**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ТЕХНИКО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
[АНО ПО «ТЭК»]**

СОГЛАСОВАНО:

Представитель работодателя:

Генеральный директор
ООО «Айкьюникс Тек»



А.С. Никулкин

« 02 » 07 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор АНО ПО «ТЭК»



В.Н. Бор

подпись

« 02 » 07 2023 г.

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Профессия 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов

Квалификация

Оператор информационных систем и ресурсов

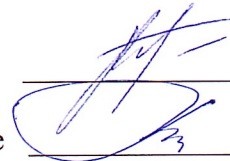
на базе среднего общего образования

очной формы обучения

Подольск,
2023 г.

Образовательная программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии (ОППКРС) по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) среднего профессионального образования (СПО) по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов, утвержденного приказом Минпросвещения России от 11.11.2022 № 974, зарегистрировано в Минюсте России 19.12.2022 № 71639.

Первый заместитель директора



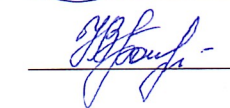
В.В. Бочкова

Заместитель директора по учебно-методической работе



Т.В. Геро

Заместитель директора по воспитательной работе

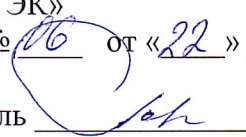


Н.В. Богачёва

Рассмотрено на заседании педагогического совета

АНО ПО «ТЭК»

Протокол № 06 от «22» февраля 2023 г.

Председатель  В.Н. Бор

СОДЕРЖАНИЕ

		стр.
1.	ЦЕЛЕВОЙ РАЗДЕЛ	4-12
1.1	Пояснительная записка	4-10
1.2	Результаты освоения образовательной программы	10-11
1.3	Система оценки результатов	11-12
2.	ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ РАЗДЕЛ	12-13
2.1	Учебный план	12
2.2	План внеурочной деятельности	12-13
2.3	Календарный учебный график	13
3.	СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ	13-16
3.1	Рабочие программы отдельных учебных дисциплин (модулей), практик	13
3.2	Рабочая программа воспитания	13
3.3	Оценочные материалы	14-15
3.4	Методические материалы	15
3.5	Формы аттестации	15-16
4.	ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ. СИСТЕМА УСЛОВИЙ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.	16-21

1. ЦЕЛЕВОЙ РАЗДЕЛ

1.1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1.1 ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ СОКРАЩЕНИЯ

В настоящем стандарте используются следующие сокращения:

СПО – среднее профессиональное образование

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования

ПОП СПО – примерная образовательная программа среднего образовательного образования

ОППКРС – основная программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии

ОК – общая компетенция

ПК – профессиональная компетенция

СГ – социально-гуманитарный цикл;

ОП – общепрофессиональный цикл;

П – профессиональный цикл;

МДК – междисциплинарный курс;

ПМ – профессиональный модуль;

ОП – общепрофессиональная дисциплина;

ДЭ – демонстрационный экзамен;

ГИА – государственная итоговая аттестация.

АНО ПО «ТЭК» – Автономная некоммерческая организация профессионального образования «Технико-экономический колледж»

1.1.2 Нормативные основы разработки ОПОП

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов предназначена для обучения обучающихся по ОППКРС в соответствии с требованиями ФГОС СПО по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов.

ОПОП разработана в соответствии с требованиями:

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

2. Приказ Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;

3. Приказа Минпросвещения России от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

4. Приказа Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»);

5. Приказ Минобрнауки России от 08.11.2021 N 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

6. Приказа Министерства просвещения РФ от 14.10.2022 № 906 «Об утверждении Порядка заполнения, учета, и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов»;

7. Приказа Минпросвещения России от 11 ноября 2022 г. № 974 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19.12.2022 г., регистрационный № 71639);

8. Приказ Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

9. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 июля 2022 г. № 420н «Об утверждении профессионального стандарта 06.013 «Специалист по информационным ресурсам»;

10. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»

11. Устав Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Технико-экономический колледж»;

12. Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Технико-экономический колледж»;

13. Положение об организации, выполнении и защите курсовых работ в Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Технико-экономический колледж»;

14. Положение об электронной информационно-образовательной среде в Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Технико-экономический колледж»;

15. Положение об учебной и производственной практике обучающихся в Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Технико-экономический колледж»;

16. Положение о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Технико-экономический колледж»;

17. Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Технико-экономический колледж»;

18. Положение о выпускной квалификационной работе в Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Технико-экономический колледж»;

19. Концепция воспитательной работы Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Технико-экономический колледж».

ОПОП разработана с учетом следующих документов:

1. Примерная основная образовательная программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих, утвержденную протоколом ФУМО № 10/2023 от 27.06.2023 в системе СПО по УГПС 09.00.00 (зарегистрировано в гос. Реестре ПООП № 90 приказом ФГБОУ ДПО ИРПО № п-344 от 10.08.2023);

2. Письмо Минпросвещения России от 01.03.2023 № 05-592 «О направлении рекомендаций» (вместе с «Рекомендациями по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования»);

4. Письмо Минобрнауки России от 5 апреля 1999 года №16-52-58 ин/16-13 «О рекомендациях по планированию, организации и проведению лабораторных работ и практических занятий в образовательных учреждениях среднего профессионального образования».

1.1.3 Цели и задачи ОПОП.

Основная цель ОПОП: получение квалификации оператор информационных систем и ресурсов.

Целями реализации основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования являются:

- становление и развитие личности обучающегося в ее самобытности и уникальности, осознание собственной индивидуальности, появление жизненных планов, готовность к

самоопределению;

- достижение выпускниками результатов: освоение видов деятельности, общих и профессиональных компетенций.

Достижение поставленных целей при разработке и реализации образовательной организацией основной образовательной программы среднего профессионального образования предусматривает решение следующих основных задач:

- формирование российской гражданской идентичности обучающихся;
- сохранение и развитие культурного разнообразия и языкового наследия многонационального народа Российской Федерации, реализация права на изучение родного языка, овладение духовными ценностями и культурой многонационального народа России;
- обеспечение равных возможностей получения качественного среднего профессионального образования;
- установление требований к воспитанию и социализации обучающихся, их самоидентификации посредством лично и общественно значимой деятельности, социального и гражданского становления, осознанного выбора профессии, понимание значения профессиональной деятельности для человека и общества, в том числе через реализацию образовательных программ, входящих в основную образовательную программу;
- развитие государственно-общественного управления в образовании;
- формирование основ оценки результатов освоения обучающимися основной образовательной программы, деятельности педагогических работников, организаций, осуществляющих образовательную деятельность;
- создание условий для развития и самореализации обучающихся, для формирования здорового, безопасного и экологически целесообразного образа жизни обучающихся.

Для получения квалификации обучающийся должен освоить вид деятельности:

1. Оформление и компоновка технической документации;

Направленность образовательной программы конкретизирует содержание образовательной программы путем ориентации на следующие виды деятельности.

Наименование направленности	Вид деятельности (по выбору) в соответствии с направленностью
Оператор информационных систем	Техническая обработка и размещение информационных ресурсов на сайте

1.1.4 Принципы и подходы к формированию образовательной программы

ОПОП по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов сформирована для очной формы обучения на базе среднего общего образования

Получение среднего профессионального образования на базе среднего общего образования осуществляется в пределах образовательной программы среднего профессионального образования по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов. Образовательная программа среднего профессионального образования разработана на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования с учетом получаемой профессии среднего профессионального образования 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов.

Основная профессиональная образовательная программа сформирована на основе системно-деятельностного подхода. В связи с этим личностное, социальное, познавательное развитие обучающихся определяется характером организации их деятельности, в первую очередь учебной, а процесс функционирования образовательной организации, отраженный в основной профессиональной образовательной программе (ОПОП), рассматривается как совокупность следующих взаимосвязанных компонентов:

- цели образования;
- содержания образования на уровне среднего общего образования;
- форм, методов, средств реализации этого содержания (технологии преподавания, освоения, обучения);

- субъектов системы образования (педагогов, обучающихся, их родителей (законных представителей));
- материальной базы как средства системы образования.

Основная профессиональная образовательная программа при конструировании и осуществлении образовательной деятельности ориентируется на личность как цель, субъект, результат и главный критерий эффективности, на создание соответствующих условий для саморазвития творческого потенциала личности.

Осуществление принципа индивидуально-дифференцированного подхода позволяет создать оптимальные условия для реализации потенциальных возможностей каждого обучающегося.

Основная профессиональная образовательная программа формируется с учетом принципа демократизации, который обеспечивает формирование и развитие демократической культуры всех участников образовательных отношений на основе сотрудничества, сотворчества, личной ответственности в том числе через развитие органов государственного-общественного управления образовательной организацией.

Основная профессиональная образовательная программа формируется в соответствии с требованиями ФГОС СПО и с учетом индивидуальных особенностей, потребностей и запросов обучающихся и их родителей (законных представителей) при получении среднего профессионального образования, включая образовательные потребности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, а также значимость данного уровня общего образования для продолжения обучения в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования, профессиональной деятельности и успешной социализации.

Освоение ОПОП предусматривает проведение практики обучающихся. Образовательная деятельность при освоении ОПОП организуется в форме практической подготовки. Практическая подготовка реализована как комплекс учебной и производственной практик.

Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. При реализации ППКРС предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Учебная практика и производственная практика проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Цели и задачи программы и формы отчетности определяются образовательной организацией по каждому виду практики.

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

1.1.5 Общая характеристика образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования разработана на основе ФГОС СПО, учитывает региональные, национальные и этнокультурные потребности народов Российской Федерации, обеспечивает достижение обучающимися образовательных результатов в соответствии с требованиями, установленными ФГОС СПО, определяет цели, задачи, планируемые результаты, содержание и организацию образовательной деятельности на уровне среднего общего образования и реализуется образовательной организацией через урочную и внеурочную деятельность с соблюдением требований государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

Требования к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения образовательной программы среднего профессионального образования определены соответствующими документами.

Программа содержит четыре раздела: целевой, организационный, содержательный и

организационно-педагогические условия.

Учебный год в АНО ПО «ТЭК» начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом образовательной программы по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов.

Объем образовательной программы среднего профессионального образования включает все виды учебной деятельности и составляет 1476 часов.

Срок получения СПО по ППКРС в очной форме обучения на базе среднего общего образования 10 месяцев.

Структура и объем образовательной программы:

Структура образовательной программы	Обязательный объем образовательной программы в академических часах	Вариативный объем образовательной программы	Общий объем образовательной программы
Социально-гуманитарный цикл	204	48	252
Общепрофессиональный цикл	108	54	162
Профессиональный цикл	840	186	1026
Государственная итоговая аттестация	36		36
Общий объем образовательной программы среднего общего образования	1476		1476

Структура образовательной программы предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- социально-гуманитарного;
 - общепрофессионального
 - профессионального;
- и разделов:
- учебная практика;
 - производственная практика;
 - производственная практика (преддипломная);
 - промежуточная аттестация;
 - государственная итоговая аттестация.

Основная профессиональная образовательная программа содержит обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Обязательная часть профессиональной составляющей ОПОП СПО в полном объеме выполняет требования ФГОС СПО и составляет 79,8%, а часть, формируемая участниками образовательных отношений, - 20,2% от общего объема образовательной программы среднего профессионального образования.

Вариативная часть профессиональной составляющей ОПОП (20,2 %) использована для расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования.

Обязательная часть социально-гуманитарного цикла образовательной программы должна предусматривать изучение следующих дисциплин:

- «История России»,
- «Иностранный язык в профессиональной деятельности»,
- «Безопасность жизнедеятельности»,
- «Физическая культура»,
- «Основы финансовой грамотности».

Обязательная часть социально-гуманитарного цикла образовательной программы предусматривает изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности». Объем аудиторных

часов на дисциплину «Безопасность жизнедеятельности» составляет 48 часов, из них на освоение основ военной службы - 24 часа. Для подгрупп девушек часть учебного времени дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» (24 часа), отведенного на изучение основ военной службы, используется на освоение основ медицинских знаний.

Обязательная часть общепрофессионального цикла образовательной программы предусматривает изучение следующих дисциплин:

- «Основы информационных технологий»;
- «Документационное и правовое обеспечение управления»;
- «Базы данных».

Профессиональный цикл образовательной программы включает профессиональные модули, которые формируются в соответствии с видами деятельности, предусмотренными ФГОС СПО по специальности 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов.

Профессиональные модули	Виды деятельности, соответствующие ПМ
ПМ. 01 Оформление и компоновка технической документации.	Оформление и компоновка технической документации
ПМ.02 Техническая обработка и размещение информационных ресурсов на сайте.	Техническая обработка и размещение информационных ресурсов на сайте

В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов, которые установлены самостоятельно с учетом ПООП. Объем профессионального модуля составляет не менее 4 зачетных единиц.

Вариативная часть образовательной программы использована для расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования.

Объем времени, отведенный на вариативную часть учебных циклов, использован для увеличения объема времени, отведенный на дисциплины и модули обязательной части образовательной программы.

В целях обеспечения индивидуальных потребностей обучающихся в основной профессиональной образовательной программе предусматриваются учебные дисциплины, курсы, обеспечивающие различные интересы обучающихся; внеурочная деятельность. В соответствии с этим была введена следующая дисциплина:

- СГ.06. Информационная безопасность

Организация образовательной деятельности по общеобразовательным учебным циклам среднего общего образования основана на дифференциации содержания с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся, обеспечивающих изучение учебных предметов всех предметных областей основной образовательной программы среднего общего образования.

В целях реализации компетентного подхода ОПОП предусматривает использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Дисциплина "Физическая культура" должна способствовать формированию физической культуры выпускника и способности направленного использования средств физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовке к профессиональной деятельности, предупреждению профессиональных заболеваний.

Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья образовательная организация устанавливает особый порядок освоения дисциплины "Физическая культура" с учетом состояния их здоровья.

Консультации для обучающихся предусматриваются из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год. Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные) определяются заместителем директора по учебно-методической деятельности.

Условия реализации описаны в разделе «Организационно-педагогические условия. Система условий реализации основной образовательной программы».

Результаты освоения образовательной программы указаны в пункте «Результаты освоения образовательной программы».

Образовательные программы среднего профессионального образования реализуются образовательной организацией самостоятельно.

При реализации образовательной программы среднего профессионального образования используются различные образовательные технологии в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение, в порядке, установленном приказом Минобрнауки России от 23.08.2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

При организации практической подготовки, включающей в себя работы, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 октября 2011 г., регистрационный № 22111), с изменениями, внесенными приказами Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 296н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 июля 2013 г., регистрационный № 28970), от 5 декабря 2014 г. № 801н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 февраля 2015 г., регистрационный № 35848), приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации и Министерства здравоохранения Российской Федерации от 6 февраля 2018 г. № 62н/49н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 2 марта 2018 г., регистрационный № 50237), Министерства здравоохранения Российской Федерации от 13 декабря 2019 г. № 1032н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 декабря 2019 г., регистрационный № 56976), приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации и Министерства здравоохранения Российской Федерации от 3 апреля 2020 г. № 187н/268н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 12 мая 2020 г., регистрационный № 58320), Министерства здравоохранения Российской Федерации от 18 мая 2020 г. № 455н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 22 мая 2020 г., регистрационный № 58430).

Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается диплом о среднем профессиональном образовании.

1.1.6 Общие подходы к организации внеурочной деятельности.

Система внеурочной деятельности включает в себя: жизнь студенческих сообществ (в том числе групп, разновозрастных объединений по интересам, клубов); организационное обеспечение учебной деятельности; обеспечение благополучия обучающихся в пространстве колледжа; систему воспитательных мероприятий.

1.2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Образовательная программа разработана в соответствии с выбранной квалификацией специалиста по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов: **Оператор информационных систем и ресурсов.**

При разработке образовательной программы сформированы требования к результатам ее освоения в части профессиональных компетенций на основе профессионального стандарта «06.013 Специалист по информационным ресурсам».

Область профессиональной деятельности выпускников: 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии.

В результате освоения образовательной программы у выпускника должны быть

сформированы общие и профессиональные компетенции.

Выпускник, освоивший ППКРС, должен обладать следующими общими компетенциями (далее - ОК):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Выпускник, освоивший ППКРС, по квалификации «Оператор информационных систем и ресурсов» должен обладать профессиональными компетенциями (далее – ПК) соответствующими выбранным видам деятельности, предусмотренным пунктом 2.4 ФГОС СПО, сформированными в том числе на основе профессиональных стандартов, указанных в ОПОП:

Оформление и компоновка технической документации.

ПК 1.1. Выполнять ввод и обработку текстовых данных.

ПК 1.2. Выполнять преобразование данных, связанных с изменениями структуры документов.

ПК 1.3. Выполнять разметку и форматирование документов различных форматов.

ПК 1.4. Конвертировать аналоговые данные в цифровые.

ПК 1.5. Выполнять подготовку цифровых данных для дальнейшей обработки и архивирования.

ПК 1.6. Формировать запросы для получения информации в базах данных.

ПК 1.7. Выполнять операции с объектами базы данных.

Техническая обработка и размещение информационных ресурсов на сайте.

ПК 2.1. Структурировать цифровые данные для публикации.

ПК 2.2. Размещать и обновлять информационный материал через систему управления контентом.

ПК 2.3. Устанавливать и разграничивать права доступа к разделам веб-ресурса.

ПК 2.4. Собирать статистику по результатам работы веб-ресурса.

1.3 СИСТЕМА ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ

1.3.1 Формы аттестации.

Освоение образовательной программы среднего профессионального образования, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

Изучение программы завершается государственной итоговой аттестацией, по результатам

которой выпускникам присваивается квалификация **Оператор информационных систем и ресурсов.**

1.3.2 Организация и формы представления и учета результатов текущего контроля.

Для проведения текущего контроля используются следующие формы:

- опрос (групповой, фронтальный, индивидуальный, письменный и др.);
- тестирование;
- оценка выполнения задания практического занятия;
- оценка контрольной работы;
- оценка самостоятельной работы в различных формах;
- другие формы текущей аттестации в соответствии с УМК дисциплины, МДК.

Текущий контроль практики проводится в форме экспертной оценки выполнения работ на практике руководителем практики.

Периодичность текущего контроля не реже 1 раза за 12 часов учебных занятий.

1.3.3 Организация и формы представления и учета результатов промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация проводится в формах:

- контрольная работа;
- зачет;
- дифференцированный зачет;
- экзамен;
- экзамен по модулю.

Конкретные формы промежуточной аттестации и ее периодичность определяется учебным планом.

Организация и порядок проведения промежуточной аттестации определяется фондами оценочных средств.

1.3.4 Организация, содержание и критерии оценки результатов государственной итоговой аттестации.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена. Демонстрационный экзамен предусматривает моделирование реальных производственных условий для решения выпускниками практических задач профессиональной деятельности.

Организация и проведение государственной итоговой аттестации проводится в соответствии с программой ГИА, утвержденной после ее обсуждения на заседании педагогического совета образовательной организации с участием председателей государственных экзаменационных комиссий.

2. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ РАЗДЕЛ

Организационный раздел ОПОП представлен учебным планом, планом внеурочной деятельности и календарным учебным графиком.

2.1 УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Учебный план образовательной программы среднего профессионального образования по профессии **09.02.03 Оператор информационных систем и ресурсов** определяет:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственных практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- виды учебных занятий;
- распределение различных форм промежуточной аттестации по годам обучения и по семестрам;
- объемные показатели подготовки и проведения государственной итоговой аттестации.

Учебный план представлен в Приложении 1.

2.2 ПЛАН ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

План внеурочной деятельности является частью организационного раздела основной

образовательной программы среднего общего образования и представляет собой описание целостной системы функционирования образовательной организации в сфере внеурочной деятельности и включает:

- план организации деятельности студенческих сообществ, в том числе ученических групп, разновозрастных объединений по интересам, клубов; юношеских общественных объединений, организаций;

- план воспитательных мероприятий.

2.2.1 План организации деятельности студенческого совета

Органы студенческого самоуправления в колледже представлены студенческим советом. Работа студенческого совета регулируется планом, который представлен в Приложении 3.

2.2.2 План воспитательных мероприятий

План воспитательных мероприятий представлен в Приложении 4.

2.3 КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

Календарный учебный график определяет сроки начала и окончания учебных занятий по курсам, промежуточной аттестации, каникул, вида и продолжительности учебной и производственной практик, государственной итоговой аттестации в соответствии с ФГОС СПО.

Календарный учебный график представлен в Приложении 2.

3. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ

3.1 РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ОТДЕЛЬНЫХ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ), ПРАКТИК.

Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и практик рассмотрены на заседаниях предметно-цикловых комиссий и утверждены директором колледжа. Рабочие программы профессиональных модулей и практик согласованы с работодателями. В рабочих программах всех учебных дисциплин (модулей) и практик сформулированы требования к результатам их освоения: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и практик составлены в соответствии с требованиями ФГОС СПО. В целях реализации компетентностного подхода в образовательном процессе предусматривается использование активных и интерактивных форм проведения занятий (деловых и ролевых игр, разбора профессиональных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий) в сочетании с самостоятельной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и практик представлены в Приложении 5.

3.2 РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

Рабочая программа воспитания направлена на:

- развитие личности обучающихся, в том числе духовно-нравственное развитие;
- укрепление психического здоровья и физическое воспитание;
- достижение результатов освоения обучающимися образовательной программы среднего общего образования.

Рабочая программа воспитания имеет модульную структуру и включает в себя:

- описание особенностей воспитательного процесса;
- цель и задачи воспитания обучающихся;
- виды, формы и содержание совместной деятельности педагогических работников, обучающихся и социальных партнеров организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- основные направления самоанализа воспитательной работы в организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Рабочая программа воспитания в единстве урочной и внеурочной деятельности, осуществляемой организацией, осуществляющей образовательную деятельность, совместно с семьей и другими институтами воспитания.

Рабочая программа воспитания предусматривает приобщение обучающихся к российским традиционным духовным ценностям, включая культурные ценности своей этнической группы, правилам и нормам поведения в российском обществе.

Рабочая программа воспитания представлена в Приложении 6.

3.3 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Освоение образовательной программы среднего профессионального образования, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практик образовательной программы включает:

- текущий контроль успеваемости,
- промежуточную аттестацию обучающихся,
- государственную итоговую аттестацию обучающихся.

3.3.1 Организация и проведение текущего контроля успеваемости

Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется преподавателями с целью контроля усвоения учебного материала в объеме темы (раздела), группы тем (разделов), семестра. Формами текущего контроля успеваемости могут быть: устный опрос, тестирование, самостоятельные работы, решение профессиональных задач, доклады, рефераты, и др. формы текущего контроля.

Формы текущего контроля успеваемости преподавателями выбираются самостоятельно, исходя из специфики предмета, дисциплины, междисциплинарного курса профессионального модуля.

Текущий контроль проводится в соответствии с рабочей программой и планами занятий. Периодичность проведения текущего контроля не реже 1 раза за 12 часов учебных занятий.

Текущий контроль проводится на учебных занятиях, а также включает в себя оценку выполнения самостоятельной работы. Порядок проведения текущего контроля определяется оценочными средствами (инструкционными листами, заданиями на текущий контроль и т.д.).

3.3.2 Организация и проведение промежуточной аттестации обучающихся

В соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в АНО ПО «ТЭК» основными формами промежуточной аттестации являются:

- экзамен по отдельному предмету, дисциплине или междисциплинарному курсу профессионального модуля;
- экзамен по модулю по итогам освоения всех элементов профессионального модуля (междисциплинарных курсов и всех видов практики);
- зачет или дифференцированный зачет по отдельному предмету, дисциплине, междисциплинарному курсу, учебной или производственной практике профессионального модуля;
- контрольная работа по отдельной дисциплине или междисциплинарному курсу профессионального модуля.

Промежуточная аттестация в форме экзамена и экзамена по модулю проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Дни экзаменов могут планироваться в рамках одной календарной недели без учебных занятий между ними; для подготовки ко второму экзамену предусматривается не менее 1-го дня. Экзамен по модулю проводится в последнем семестре освоения программы профессионального модуля и проверяет готовность обучающегося к выполнению определенного вида профессиональной деятельности.

Промежуточная аттестация в форме зачета, дифференцированного зачета и контрольной работы проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей дисциплины или профессионального модуля.

Периодичность и формы промежуточной аттестации определяются учебным планом АНО ПО «ТЭК» по профессии 09.01.03. Оператор информационных систем и ресурсов. При этом дисциплине и профессиональному модулю учебного плана предусмотрена та или иная форма промежуточной аттестации. В каждом учебном году количество экзаменов не превышает 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов – 10 (без учета зачетов по Физической культуре).

Для проведения промежуточной аттестации обучающихся по профессиональным модулям в качестве внештатных экспертов привлекаются представители работодателей или их объединений.

3.3.3 Организация и проведение Государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация (ГИА) - форма оценки степени и уровня освоения обучающимися ППКРС, организуется и проводится в соответствии с программой. ГИА проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися ППКРС требованиям ФГОС СПО.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена. Демонстрационный экзамен предусматривает моделирование реальных производственных условий для решения выпускниками практических задач профессиональной деятельности.

К ГИА допускаются обучающиеся, не имеющие академических задолженностей и в полном объеме выполнившие учебный план. Для проведения ГИА создается и утверждается приказом директора АНО ПО «ТЭК» государственная экзаменационная комиссия (ГЭК), в состав, который входят преподаватели АНО ПО «ТЭК» и представители работодателей или их объединений. Председатель ГЭК утверждается приказом Министерства образования Московской области по представлению АНО ПО «ТЭК».

3.3.4 Фонды оценочных средств

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППКРС (текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация, государственная Итоговая аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

Фонды оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются преподавателями, рассматриваются педагогическим советом и утверждаются директором АНО ПО «ТЭК». Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации разрабатываются предметными цикловыми комиссиями и утверждаются директором АНО ПО «ТЭК» после предварительного согласования с работодателем.

Фонды оценочных средств представлены в Приложении 7.

3.4 МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

Освоение образовательной программы среднего профессионального образования, в том числе отдельной части или всего объема учебного курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается наличием методических материалов. Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием расчета времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Методические материалы представлены в Приложении 8.

3.5 ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ

Освоение образовательной программы среднего профессионального образования, в том числе отдельной части или всего объема учебного курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

Изучение программы завершается государственной итоговой аттестацией, по результатам которой выпускникам присваивается квалификация Оператор информационных систем и ресурсов.

Для проведения текущего контроля используются следующие формы:

- опрос (групповой, фронтальный, индивидуальный, письменный и др.);
- тестирование;
- оценка выполнения задания практического занятия;
- оценка работы на семинаре;
- оценка самостоятельной работы в различных формах;
- другие формы текущей аттестации в соответствии с УМК дисциплины, МДК.

Текущий контроль практики проводится в форме экспертной оценки выполнения работ на практике руководителем практики.

Периодичность проведения текущего контроля не реже 1 раза за 12 часов учебных занятий.

Промежуточная аттестация проводится в формах:

- контрольная работа,
- дифференцированный зачет,
- зачет,
- экзамен,
- экзамен по модулю.

Конкретные формы промежуточной аттестации и ее периодичность определяются учебным планом, а именно:

1 семестр – 2 экзамена, 4 дифференцированных зачета и 4 контрольных работ;

2 семестр – 4 экзамена, 6 дифференцированных зачетов и 2 контрольные работы;

Организация и порядок проведения промежуточной аттестации определяется фондами оценочных средств.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена. Демонстрационный экзамен предусматривает моделирование реальных производственных условий для решения выпускниками практических задач профессиональной деятельности.

4. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ. СИСТЕМА УСЛОВИЙ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

4.1 Общесистемные требования

Реализация образовательной программы в АНО ПО «ТЭК» по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов проводится

1) в здании и сооружении, принадлежащих колледжу на основании договора аренды, расположенных по адресу: 142116, Московская область, город Подольск, ул. Рабочая, д. 13а; 142105, Московская область, Городской округ Подольск, город Подольск, ул. Большая Серпуховская, д. 56, Литера А, помещение 2 первого этажа, комнаты 1-22.

2) на базах практики на основании договоров о практике по срокам, указанных в учебном календарном графике.

Перечень баз практики может расширяться в ходе реализации образовательной программы и дополняться в рамках ежегодного обновления ОПОП.

4.2 Требования к материально-техническому оснащению образовательной программы

Для реализации ОПОП СПО по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов колледж располагает учебными аудиториями для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования действующих санитарных и противопожарных правил и норм.

Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду колледжа. Колледж обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения:

- Windows 10,
- Winrar,
- Microsoft Office 2019,
- Windows Defender,
- Google Chrome,
- Moodle – бесплатная система управления обучением с открытым исходным кодом.

В колледже организовано электронное обучение, применение дистанционных образовательных технологий, имеются специально оборудованные помещения, позволяющие обучающимся осваивать ОК и ПК.

Перечень кабинетов, лабораторий и других помещений по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов:

Кабинеты:

- Социально-экономических дисциплин;
- Иностранного языка (лингвфонный);
- Информатики;
- Безопасности жизнедеятельности

Лаборатории:

- Информационных технологий;
- Компьютерной графики;
- Информационных систем и ресурсов.

Спортивный комплекс:

- спортивный зал.

Залы:

- библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
- актовый зал.

Помещение для занятий учебно-исследовательской и проектной деятельностью.

Оборудование кабинетов, лабораторий описано в паспортах соответствующих помещений.

Колледж обеспечен административными помещениями руководства и для сопровождения реализации ОПОП.

Для выполнения вспомогательных функций, включая реализацию внеурочной деятельности, мероприятия по воспитанию и социализации, коррекционную работу, обеспечение условий для сохранения здоровья и обеспечения безопасных условий реализации образовательной программы, в колледже оборудованы следующие помещения:

- медицинский кабинет;
- учительская с рабочей зоной и местами для отдыха;
- помещения для питания обучающихся.

Для обеспечения санитарно-бытовых условий в колледже оборудованы:

- гардероб;
- 10 санузлов.

4.3 Учебно-методическое обеспечение.

ОПОП СПО по ППКРС по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов обеспечивается учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам и профессиональным модулям, практикам.

По каждой учебной дисциплине и профессиональному модулю сформированы учебно-методические комплексы (УМК), содержащие рабочие программы, календарно-тематические планы, методические указания по выполнению практических работ, методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся, фонды оценочных средств (ФОС), включающие образцы тестовых заданий, задания для выполнения контрольных работ, примерные вопросы для подготовки к дифференцированному зачету/экзамену, а также конспекты лекций, презентации учебно-методического материала (слайды).

Учебно-методическое обеспечение учебных дисциплин и профессиональных модулей разработано в соответствии с целями и задачами настоящей ОПОП СПО по ППКРС и направлено на совершенствование и оптимизацию образовательного процесса с учетом требований профессиональных стандартов и регламентов WSR по соответствующей компетенции. В материалах УМК также учтены результаты проведенного сравнительного анализа по вопросам содержания и методики реализации ОПОП СПО по ППКРС в контексте требований ФГОС СПО, WSR.

Реализация ОПОП СПО по ППКРС обеспечивает выполнение обучающимися практических заданий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием компьютеров с выходом в сеть Интернет, в том числе доступ к Интернет-ресурсам WSR/WSI.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к базам данных и библиотечным фондам,

формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ОПОП СПО по ППКРС по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине общепрофессионального учебного цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями основной учебной литературы по учебным предметам, дисциплинам и профессиональным модулям, изданными за последние 5 лет. Библиотечный фонд помимо учебной литературы включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1 - 2 экземпляра на каждых 100 обучающихся. Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований российских журналов.

Заключён договор с издательством «Profspo» и «Book» на пользование электронным библиотечным фондом учебников и учебных пособий издательств. С целью обеспечения студентов колледжа учебными изданиями в объеме, соответствующем с требованиями ФГОС в электронной библиотечной системе «Profspo» и «Book» подключён пакет для СПО с возможностью неограниченного доступа к ЭБС. Данный пакет позволяет пополнить фонд библиотеки электронными учебниками в объеме 45,3% от общего книжного фонда. Учебники соответствуют Федеральному перечню учебников для СПО, имеют грифы ФИРО или других уполномоченных организаций.

В помощь обучающимся при прохождении учебной и производственной практики разработаны соответствующие методические рекомендации и указания.

Для подготовки к Государственной итоговой аттестации имеются методические рекомендации по выполнению выпускной квалификационной работы.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся сопровождается методическими рекомендациями с обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

В учебных кабинетах и читальном зале библиотеки для обучающихся обеспечен доступ к сети Интернет, современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

Колледж использует в учебном процессе систему управления обучением MOODLE, доступ к ней производится по логину и паролю, которые выдаются обучающимся колледжа.

Колледж имеет свой сайт <https://tecspo.ru>, на котором размещена полная информация об учебном заведении в соответствии с требованиями Правительства Российской Федерации от 17 мая 2017 г. N 575 "О внесении изменений в пункт 3 Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации", а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» и приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.08.2020 г. № 831 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату предоставления информации».

4.4 Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы.

Реализация ОПОП СПО по ППКРС по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими среднее профессиональное или высшее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемой учебной дисциплины, профессионального модуля.

Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимися профессионального цикла, и составляет более 3 лет.

Повышение квалификации преподавательского состава по специальности организуется на плановой основе. Основными формами повышения квалификации преподавателей являются: курсы повышения квалификации, стажировка.

Преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Основные задачи деятельности педагогического коллектива: повышение педагогического и профессионального мастерства руководящих и педагогических работников; работа по внедрению непрерывного многоуровневого образования; сотрудничество с социальными партнерами.

В работе педагогического совета предусмотрено:

- проведение педагогических совещаний, конференций;
- проведение заседаний с изучением нормативных документов и рекомендаций;
- обсуждение итогов комплексных контрольных работ, результатов аттестации за семестры;
- продолжение работы по комплексно-методическому обеспечению учебно-производственного процесса средствами обучения;
- проведение и разработка рабочих учебных программ и планов;
- участие в олимпиадах и конкурсах профессионального мастерства.

К реализации ОПОП СПО по ППКРС, кроме штатных преподавателей, привлекаются ведущие специалисты профильных организаций в качестве преподавателей, руководителей практик, председателей государственных экзаменационных комиссий, рецензентов и консультантов выпускных квалификационных работ, экспертов на экзаменах по профессиональным модулям, что позволяет существенно повысить эффективность и качество подготовки выпускников.

Дополнительные требования к педагогическим кадрам в соответствии с регламентом WSR:

- педагоги должны владеть методиками WorldSkills Russia, знать принципы и стандарты WSR, профессиональные стандарты и внедрять их в образовательный процесс;
- руководители и педагоги изучают и применяют в своей деятельности передовые технологии, актуальную научно-техническую информацию.

4.5 Психолого-педагогические условия.

При получении среднего профессионального образования как в урочной, так и во внеурочной работе применяются такие формы, как учебное групповое сотрудничество, проектно-исследовательская деятельность, ролевая игра, дискуссии, тренинги, практики, конференции с постепенным расширением возможностей обучающихся осуществлять выбор характера самостоятельной работы.

Направления работы предусматривают мониторинг психологического и эмоционального здоровья обучающихся с целью сохранения и повышения достижений в личностном развитии, а также определения индивидуальной психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим разного рода трудности.

С целью обеспечения поддержки обучающихся проводится работа по формированию психологической компетентности родителей (законных представителей) обучающихся. Работа с родителями (законными представителями) осуществляется через тематические родительские собрания, консультации педагогов и специалистов, посещение уроков и внеурочных мероприятий. Психологическая компетентность родителей (законных представителей) формируется также в дистанционной форме через Интернет.

Психологическое просвещение обучающихся осуществляется на психологических занятиях, тренингах, консультациях, дистанционно.

К основным направлениям психолого-педагогического сопровождения обучающихся можно отнести:

- сохранение и укрепление психического здоровья обучающихся;
- формирование ценности здоровья и безопасного образа жизни;
- развитие экологической культуры;
- дифференциацию и индивидуализацию обучения;
- мониторинг возможностей и способностей обучающихся;
- выявление и поддержку одаренных обучающихся, поддержку обучающихся с особыми образовательными потребностями;
- психолого-педагогическую поддержку участников олимпиадного движения;

- обеспечение осознанного и ответственного выбора дальнейшей профессиональной сферы деятельности;
- формирование коммуникативных навыков в разновозрастной среде и среде сверстников;
- поддержку объединений обучающихся, ученического самоуправления.

Важной составляющей деятельности образовательных организаций является психолого-педагогическое сопровождение педагогов. Оно осуществляется с целью повышения психологической компетентности, создания комфортной психологической атмосферы в педагогическом коллективе, профилактики профессионального выгорания психолого-педагогических кадров.

Значительное место в психолого-педагогическом сопровождении педагогов занимает профилактическая работа, в процессе которой педагоги обучаются установлению психологически грамотной системы взаимоотношений с обучающимися, основанной на взаимопонимании и взаимном восприятии друг друга. Педагоги обучаются навыкам формирования адекватной Я-концепции, разрешения проблем, оказания психологической поддержки в процессе взаимодействия с обучающимися и коллегами.

По вопросам совершенствования организации образовательных отношений проводится консультирование (сопровождение индивидуальных образовательных траекторий), лекции, семинары, практические занятия.

При организации психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений на уровне среднего профессионального образования можно выделить следующие уровни психолого-педагогического сопровождения: индивидуальное, групповое, на уровне группы, на уровне образовательной организации.

Система психологического сопровождения строится на основе развития профессионального взаимодействия психолога и педагогов, специалистов; она представляет собой интегративное единство целей, задач, принципов, структурно-содержательных компонентов, психолого-педагогических условий, показателей, охватывающих всех участников образовательных отношений: студентов, их родителей (законных представителей), педагогов.

Вариативность форм психологического сопровождения участников образовательных отношений могут выступать:

- диагностика, направленная на определение особенностей статуса обучающегося, которая может проводиться на этапе перехода студента с курса на курс;
- консультирование педагогов и родителей, которое осуществляется педагогом и психологом с учетом результатов диагностики, а также администрацией образовательной организации;
- профилактика, экспертиза, развивающая работа, просвещение, коррекционная работа, осуществляемая в течение всего учебного времени.

4.6 Финансовые условия.

Финансовое обеспечение реализации основной образовательной программы среднего профессионального образования включает в себя:

- исполнение требований ФГОС СПО;
- реализацию обязательной части основной образовательной программы и части, формируемой участниками образовательных отношений.

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляются в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям (специальностям) и укрупненным группам профессий (специальностей), утвержденной Минобрнауки России 27 ноября 2015 г. № АП-114/18 вн.

Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования по реализации образовательной программы включают в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую

работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

Расчет нормативов, определяемых органами государственной власти субъектов Российской Федерации в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 8 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативных затрат оказания государственных (муниципальных) услуг по реализации образовательной программы среднего профессионального образования осуществляется с учетом форм обучения, сетевой формы реализации образовательных программ, образовательных технологий, специальных условий получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, обеспечения дополнительного профессионального образования педагогическим работникам, обеспечения безопасных условий обучения и воспитания, охраны здоровья обучающихся, а также с учетом иных предусмотренных указанным Федеральным законом особенностей организации и осуществления образовательной деятельности (для различных категорий обучающихся) в расчете на одного обучающегося.