УТВЕРЖДАЮ
Директор АНО ПО "ТЭК"
В.Н.Бор

29 июня 2021

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена

Автономная некоммерческая организация профессионального образования "Технико-экономический колледж"

наименование образовательного учреждения (организации)

по специальности среднего профессионального образования

40.02.01 — Право и организация социального обеспечения

код — *наименование специальности*

по программе базовой подготовки среднее общее образование

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ

квалификация: Юрист

форма обучения Заочная **Срок получения СПО по ППССЗ** 2 г 10 м **год начала подготовки по УП** 2021

профиль получаемого профессионального образования Социально-экономический

при реализации программы среднего общего образования

Приказ об утверждении ФГОС от 12.05.2014 № 508

УТВЕРЖДАЮ
Директор АНО ПО "ТЭК"
В.Н. Бор
20 апреля 2021 г.

1 Календарный учебный график

Курс	Сентябрь				Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				Март				Апрель				Май				Июнь				Июль				Август			
	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 сен - 5 окт	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 окт - 2 ноя	3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 30	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 дек - 4 янв	5 - 11	12 - 18	19 - 25	26 янв - 1 фев	2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 фев - 1 мар	2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 - 29	30 мар - 5 апр	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 апр - 3 май	4 - 10	11 - 17	18 - 24	25 - 31	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 июн - 5 июл	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 июл - 2 авг	3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 31
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
I																::	::	К	К																					::	::	У	У			К	К	К	К	К	К	К
II																::	::	К	К																			::	У	У	П	П	::			К	К	К	К	К	К	К
III															::	::	::	К	К									::	::	П	П	::	Х	Х	Х	Х	Δ	Δ	Δ	Δ	III	III	*	*	*	*	*	*	*	*	*

Обозначения:

- [ ] Самостоятельное изучение
- [::] Лабораторно-экзаменационная сессия
- [К] Каникулы
- [У] Учебная практика
- [П] Производственная практика (по профилю специальности)
- [Х] Производственная практика (преддипломная)
- [Δ] Подготовка к государственной итоговой аттестации
- [III] Государственная итоговая аттестация
- [*] Неделя отсутствует

2 Сводные данные по бюджету времени

Курс	Самостоятельное изучение	Лабораторно-экзаменационная сессия		Максимальная учебная нагрузка	Практики			ГИА		Каникулы	Всего
					Учебная практика	Производственная практика (по профилю специальности)	Производственная практика (преддипломная)	Подготовка	Проведение		
	нед.	нед.	ауд.,ч.	час.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.
I	37	4	160	1196	2					9	**52**
II	35	4	160	1028	2	2				9	**52**
III	23	6	160	1070		2	4	4	2	2	**43**
Всего	**95**	**14**	**480**	**3294**	**4**	**4**	**4**	**4**	**2**	**20**	**147**

Индекс	Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации						Учебная нагрузка обучающихся, ч.							Распределение по курсам																					Максимальная учебная нагрузка	
															Курс 1							Курс 2							Курс 3								
										Обязательная								в том числе							в том числе							в том числе					
		Экзамены	Зачеты	Диффер. зачеты	Курсовые работы	Итоговые письм. контр. раб.	Другие	Максимальная	Самост.(с.р.+и.п.)	Всего	Лекции, уроки	Пр. занятия	Курс. проектир.	Индивид. проект (входит в с.р.)	Максим.	Самост.	Обязательная	Лекции, уроки	Пр. занятия	Курс. проектир.	Индивид. проект	Максим.	Самост.	Обязательная	Лекции, уроки	Пр. занятия	Курс. проектир.	Индивид. проект	Максим.	Самост.	Обязательная	Лекции, уроки	Пр. занятия	Курс. проектир.	Индивид. проект	Обяз. часть	Вар. часть
ПП	ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА	18	7	29	2	7		3294	2814	480	214	254	12		1158	998	160	76	84			1092	932	160	64	84	12		1044	884	160	74	86			2268	1026
ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл	3	3	8				510	440	70	14	56			264	228	36	14	22			120	104	16		16			126	108	18		18			510	
ОГСЭ.01	Основы философии			1				72	62	10	6	4			72	62	10	6	4																	72	
ОГСЭ.02	История			1				72	62	10	6	4			72	62	10	6	4																	72	
ОГСЭ.03	Иностранный язык	1-3		1-3				122	98	24		24			40	32	8		8			40	32	8		8			42	34	8		8			122	
ОГСЭ.04	Физическая культура		1-3	1-3				244	218	26	2	24			80	72	8	2	6			80	72	8		8			84	74	10		10			244	
ЕН	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл	1		2		1		200	172	28	14	14			104	88	16	8	8			96	84	12	6	6										150	50
ЕН.01	Математика	1		1				104	88	16	8	8			104	88	16	8	8																	74	30
ЕН.02	Информатика			2		2		96	84	12	6	6										96	84	12	6	6										76	20
П	Профессиональный учебный цикл	14	4	19	2	6		2584	2202	382	186	184	12		790	682	108	54	54			876	744	132	58	62	12		918	776	142	74	68			1608	976
ОП	Общепрофессиональные дисциплины	7	2	12	1	5		1768	1504	264	130	128	6		498	430	68	34	34			488	414	74	32	36	6		782	660	122	64	58			1144	624
ОП.01	Теория государства и права	1						108	96	12	6	6			108	96	12	6	6																	70	38
ОП.02	Конституционное право			1				82	70	12	6	6			82	70	12	6	6																	60	22
ОП.03	Административное право	3						80	66	14	8	6																	80	66	14	8	6			60	20
ОП.04	Основы экологического права			2				82	72	10	6	4										82	72	10	6	4										82	
ОП.05	Трудовое право	3						72	58	14	8	6																	72	58	14	8	6			72	
ОП.06	Гражданское право	2		1	2			116	92	24	8	10	6		38	30	8	4	4			78	62	16	4	6	6									70	46
ОП.07	Семейное право		1	2				108	88	20	10	10			62	50	12	6	6			46	38	8	4	4										70	38
ОП.08	Гражданский процесс	2						70	60	10	4	6										70	60	10	4	6										70	
ОП.09	Страховое дело			3		3		116	100	16	8	8																	116	100	16	8	8			86	30
ОП.10	Статистика	3		2				138	116	22	10	12										56	46	10	4	6			82	70	12	6	6			80	58
ОП.11	Экономика организации	1				1		172	156	16	8	8			172	156	16	8	8																	80	92
ОП.12	Менеджмент			3		3		156	138	18	10	8																	156	138	18	10	8			86	70
ОП.13	Документационное обеспечение управления			2		1		72	56	16	8	8			36	28	8	4	4			36	28	8	4	4										72	
ОП.14	Информационные технологии в профессиональной деятельности		3	3				84	68	16	8	8																	84	68	16	8	8			84	
ОП.15	Безопасность жизнедеятельности			3		3		102	86	16	8	8																	102	86	16	8	8			102	
ОП.16	Уголовное право			3				90	74	16	8	8																	90	74	16	8	8				90
ОП.17	Уголовный процесс			2				120	108	12	6	6										120	108	12	6	6											120
ПМ	Профессиональные модули	7	2	7	1	1		816	698	118	56	56	6		292	252	40	20	20			388	330	58	26	26	6		136	116	20	10	10			464	352
ПМ.01	Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	5	1	3	1	1		546	464	82	38	38	6		292	252	40	20	20			254	212	42	18	18	6									310	236
МДК.01.01	Право социального обеспечения	12	1		2	2		328	282	46	20	20	6		160	140	20	10	10			168	142	26	10	10	6									160	168
МДК.01.02	Психология социально-правовой деятельности	12		1				218	182	36	18	18			132	112	20	10	10			86	70	16	8	8										150	68
УП.01.01	Учебная практика			1		РП	час	72		72	нед	2			час		72	нед	2			час			нед				час			нед				72	
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)			2		РП	час	72		72	нед	2			час			нед				час		72	нед	2			час			нед				72	
ПМ.01.ЭК	Экзамен по модулю	2																																			

	Всего часов с учетом практик							690		226																											
ПМ.02	Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации	2	1	3				270	234	36	18	18									134	118	16	8	8			136	116	20	10	10			154	116
МДК.02.01	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)	3	3	2				270	234	36	18	18									134	118	16	8	8			136	116	20	10	10			154	116
УП.02.01	Учебная практика			2		РП	час	72		72	нед	2			час			нед					час	72	нед	2			час			нед				72	
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)			3		РП	час	72		72	нед	2			час			нед					час		нед				час		72	нед	2			72	
ПМ.02.ЭК	Экзамен по модулю	3																																			
	Всего часов с учетом практик							414		180																											
	Учебная и производственная (по профилю специальности) практики						час	288		288	нед	8			час		72	нед	2		час		144	нед	4			час		72	нед	2					
	Учебная практика						час	144		144	нед	4			час		72	нед	2		час		72	нед	2			час			нед						
	Концентрированная						час	144		144	нед	4			час		72	нед	2		час		72	нед	2			час			нед						
	Рассредоточенная						час				нед				час			нед			час			нед				час			нед						
	Производственная (по профилю специальности) практика						час	144		144	нед	4			час			нед			час		72	нед	2			час		72	нед	2					
	Концентрированная						час	144		144	нед	4			час			нед			час		72	нед	2			час		72	нед	2					
	Рассредоточенная						час				нед				час			нед			час			нед				час			нед						
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)			3		РП	час	144		144	нед	4			час			нед					час		нед				час	144	нед	4			144	
	Государственная итоговая аттестация						час	216		216		6			час			нед					час		нед					216		6				
	Подготовка выпускной квалификационной работы						час	144		144	нед	4			час			нед					час		нед				час	144	нед	4			144	
	Защита выпускной квалификационной работы						час	72		72	нед	2			час			нед					час		нед				час	72	нед	2			72	
	ВСЕГО ПО ДИСЦИПЛИНАМ И МДК	18	7	29	2	7		3294	2814	480	214	254	12		1158	998	160	76	84			1092	932	160	64	84	12		1044	884	160	74	86			2268	1026

Экзамены (без учета физ. культуры)	**6**	**6**	**6**
Зачеты (без учета физ. культуры)	**2**		**2**
Диффер. зачеты (без учета физ. культуры)	**8**	**10**	**8**
Курсовые работы (без учета физ. культуры)		**2**	
Итоговые письм. контр. раб. (без учета физ. культуры)	**2**	**2**	**3**

Индекс	Содержание
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.
ОК 10	Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.
ОК 11	Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.
ОК 12	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.
ПК 1.1	Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.
ПК 1.2	Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.
ПК 1.3	Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.
ПК 1.4	Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.
ПК 1.5	Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.
ПК 1.6	Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.
ПК 2.1	Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.
ПК 2.2	Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.
ПК 2.3	Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

ОГСЭ	**Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл**	**ОК 1**	**ОК 2**	**ОК 3**	**ОК 4**	**ОК 5**	**ОК 6**	**ОК 7**	**ОК 8**	**ОК 9**	**ОК 10**	**ОК 11**	**ОК 12**
ОГСЭ.01	Основы философии	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
ОГСЭ.02	История	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
ОГСЭ.03	Иностранный язык	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
ОГСЭ.04	Физическая культура	ОК 2	ОК 3	ОК 6	ОК 10								
ЕН	**Математический и общий естественнонаучный учебный цикл**	**ОК 1**	**ОК 2**	**ОК 3**	**ОК 4**	**ОК 5**	**ОК 6**	**ОК 7**	**ОК 8**	**ОК 9**	**ОК 10**	**ОК 11**	**ОК 12**
		ПК 1.5	**ПК 2.1**	**ПК 2.2**									
ЕН.01	Математика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 9					
ЕН.02	Информатика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ПК 1.5	ПК 2.1	ПК 2.2									
ОП	**Общепрофессиональные дисциплины**	**ОК 1**	**ОК 2**	**ОК 3**	**ОК 4**	**ОК 5**	**ОК 6**	**ОК 7**	**ОК 8**	**ОК 9**	**ОК 10**	**ОК 11**	**ОК 12**
		ПК 1.1	**ПК 1.2**	**ПК 1.3**	**ПК 1.4**	**ПК 1.5**	**ПК 1.6**	**ПК 2.1**	**ПК 2.2**	**ПК 2.3**			
ОП.01	Теория государства и права	ОК 4	ОК 9	ПК 1.1									
ОП.02	Конституционное право	ОК 2	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 2.3				
ОП.03	Административное право	ОК 2	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 8	ОК 9	ОК 11	ОК 12	ПК 2.3			
ОП.04	Основы экологического права	ОК 2	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ПК 1.1		
ОП.05	Трудовое право	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4
		ПК 2.2											
ОП.06	Гражданское право	ОК 2	ОК 4	ОК 9	ОК 11	ОК 12	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.4				
ОП.07	Семейное право	ОК 2	ОК 4	ОК 5	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 11	ОК 12	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.4	ПК 1.5
		ПК 2.2											
ОП.08	Гражданский процесс	ОК 1	ОК 2	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.4	ПК 2.3
ОП.09	Страховое дело	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.4	ПК 2.3			
ОП.10	Статистика	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ПК 1.5							
ОП.11	Экономика организации	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ПК 1.1								
ОП.12	Менеджмент	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ПК 1.2	ПК 2.3	
ОП.13	Документационное обеспечение управления	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.6
ОП.14	Информационные технологии в профессиональной деятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ПК 1.5	ПК 2.1				
ОП.15	Безопасность жизнедеятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3			
ОП.16	Уголовное право	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 11	ОК 12	ПК 2.3
ОП.17	Уголовный процесс	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 11	ОК 12	ПК 2.3
ПМ	**Профессиональные модули**												
ПМ.01	**Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты**	**ОК 1**	**ОК 2**	**ОК 3**	**ОК 4**	**ОК 5**	**ОК 6**	**ОК 7**	**ОК 8**	**ОК 9**	**ОК 10**	**ОК 11**	**ОК 12**
		ПК 1.1	**ПК 1.2**	**ПК 1.3**	**ПК 1.4**	**ПК 1.5**	**ПК 1.6**						

МДК.01.01	Право социального обеспечения	ОК 1	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 9	ОК 11	ОК 12	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6									
МДК.01.02	Психология социально-правовой деятельности	ОК 1	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 9	ОК 11	ОК 12	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6									
УП.01.01	*Учебная практика*	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6						
ПП.01.01	*Производственная практика (по профилю специальности)*	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6						
ПМ.02	**Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской**	**ОК 1**	**ОК 2**	**ОК 3**	**ОК 4**	**ОК 5**	**ОК 6**	**ОК 7**	**ОК 8**	**ОК 9**	**ОК 10**	**ОК 11**	**ОК 12**
		ПК 2.1	**ПК 2.2**	**ПК 2.3**									
МДК.02.01	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3									
УП.02.01	*Учебная практика*	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3									
ПП.02.01	*Производственная практика (по профилю специальности)*	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3									

Пояснительная записка
1.Нормативная база реализации ОПОП
40.02.01 Право и организация социального обеспечения
Автономной некоммерческой организации профессионального образования
«Технико-экономический колледж»

Учебный план предназначен для реализации требований ФГОС СПО на основании среднего общего образования. Настоящий учебный план основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования 40.02.01 Право и организация социального обеспечения Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Технико-экономический колледж» разработан на основании:

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
2. Приказ Минобрнауки от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 июля 2013 г., регистрационный № 29200) (далее – Порядок организации образовательной деятельности);
3. Приказ Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 ноября 2013 г, регистрационный № 30306);
4. Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11.09.2020 г., регистрационный № 59778);
5. Приказ Минобрнауки России от 12.05.2014 г. № 508 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29.07.2014 г. № 33324);
6. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организация воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 18.12.2020 г. № 61573);
7. Устав Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Технико-экономический колледж».

При составлении учебного плана учитывались:

1. Письмо Минобрнауки РФ от 20.07.2015 г. № 06-846 «Методические рекомендации по организации учебного процесса по очно-заочной и заочной формам обучения в образовательной организации, реализующих основные профессиональные образовательные программы СПО».

2. Общие сведения

Учебный план вводится с 01.09.2021 г.

Учебный план разработан для обучения по образовательной программе по заочной форме обучения.

Срок получения образования по образовательной программе на основании пункта 3 ФГОС СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения увеличен на 1 год и составляет 2 года 10 месяцев.

Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с настоящим учебным планом.

Максимальный объем аудиторной нагрузки в год при заочной форме получения образования составляет 160 академических часов.

При заочной форме обучения осуществляются следующие виды учебной деятельности: обзорные и установочные занятия, включая лекции, практические и лабораторные занятия, курсовые работы (проекты) для программ подготовки специалистов среднего звена, консультации, учебная и производственная практика, государственная итоговая аттестация.

Основной формой организации образовательного процесса при заочной форме обучения является лабораторно-экзаменационная сессия. Сессия, в пределах отводимой на нее общей продолжительности времени разделена на три части (периода): установочная, зимняя, летняя. Сессия включает обязательные учебные (аудиторные) занятия (установочные, обзорные, практические, лабораторные работы), курсовые работы (проекты), промежуточную аттестацию, консультации.

Общая продолжительность лабораторно-экзаменационных сессий составляет на 1 и 2 курсах – 30 календарных дней, на последующих курсах – 40 календарных дней.

Лабораторно-экзаменационные сессии в графике учебного процесса зафиксированы условно.

В начале каждого курса обучения проводятся установочные занятия, отводимое на них время включено в общую продолжительность сессии на данном курсе.

Продолжительность обязательных учебных занятий не более 8 часов в день. Продолжительность занятий 45 мин., группировка парами.

Программа дисциплины «Физическая культура» реализуется в течении всего периода обучения и выполняется студентов самостоятельно.

При заочной форме обучения бюджет времени обязательных учебных занятий не позволяет выполнить в полном объеме лабораторно-практические занятия в период лабораторно-экзаменационных сессий. Предусмотрено самостоятельное выполнение студентами части этих работ.

Консультации для обучающихся по заочной форме обучения предусматриваются в объеме 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации образовательной программы среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования. Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные). Консультации к экзаменам, государственной итоговой аттестации проводятся по расписанию, утвержденному в установленном порядке.

Практическая подготовка реализована в форме учебной и производственной практик. В профессиональный цикл образовательной программы входят следующие виды практик: учебная практика и производственная практика. Производственная практика включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика.

Учебная и производственная практики реализуются обучающимися самостоятельно с представлением и последующей защитой отчета в форме собеседования. Преддипломная практика является обязательной для всех обучающихся, проводится после последней сессии и предшествует ГИА. Преддипломная практика реализуется обучающимся по направлению образовательной организации, реализующей профессиональные программы подготовки специалистов среднего звена в объеме не более четырех недель.

Общая продолжительность каникул составляет 9 недель в учебном году, в том числе не менее 2 недель в зимний период, за исключением последнего года обучения, когда каникулы составляют 2 недели в зимний период.

3. Формирование вариативной части ОПОП

Вариативная часть образовательной программы использована для расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования.

Объем времени, отведенный на вариативную часть учебных циклов, использован для увеличения объема времени, отведенный на дисциплины и модули обязательной части, а также на новые дисциплины в соответствии с потребностями работодателей и спецификой деятельности образовательной организации.

Индекс	Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Максимальная учебная нагрузка
ПП	**ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА**	**1026**
ЕН	**Математический и общий естественно-научный учебный цикл**	**50**
ЕН.01	Математика	30
ЕН.02	Информатика	20
П	**Профессиональный учебный цикл**	**976**
ОП	**Общепрофессиональные дисциплины**	**624**
ОП.01	Теория государства и права	38
ОП.02	Конституционное право	22
ОП.03	Административное право	20
ОП.06	Гражданское право	46
ОП.07	Семейное право	38
ОП.09	Страховое дело	30
ОП.10	Статистика	58
ОП.11	Экономика организации	92
ОП.12	Менеджмент	70
ОП.16	Уголовное право	90
ОП.17	Уголовный процесс	120
ПМ	**Профессиональные модули**	**352**
ПМ.01	**Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты**	**236**
МДК.01.01	Право социального обеспечения	168
МДК.01.02	Психология социально-правовой деятельности	68
ПМ.02	**Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации**	**116**
МДК.02.01	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)	116
	Всего по дисциплинам и МДК	**1026**
	Всего по дисциплинам и МДК (с консультациями в период обучения по циклам)	**1026**

4. Порядок аттестации обучающихся

В учебные циклы включается промежуточная аттестация обучающихся, которая осуществляется в рамках освоения указанных циклов в соответствии с разработанными фондами оценочных средств.

Промежуточная аттестация проводится в следующих формах:

- экзамен;
- зачет;
- дифференцированный зачет;
- итоговая письменная контрольная работа
- экзамен по модулю;
- курсовая работа;

- защита индивидуального проекта.

Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся не превышает 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов - 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре.

На первом курсе проводится 6 экзаменов, 8 дифференцированных зачетов, 2 зачета, 2 итоговые письменные контрольные работы.

На втором курсе проводится 6 экзаменов, 10 дифференцированных зачетов, 2 итоговые письменные контрольные работы, 2 курсовые работы.

На третьем курсе проводится 6 экзаменов, 8 дифференцированных зачетов, 2 зачета, 3 итоговые письменные контрольные работы.

Знания и умения обучающихся определяются следующими оценками: «отлично» («5»), «хорошо» («4»), «удовлетворительно» («3»), «зачтено» («зачет»). В ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, кроме вышеуказанных оценок используются: «неудовлетворительно», «не зачтено»).

Курсовые работы предусмотрены по ОП.06 Гражданское право (5 семестр) и МДК.01.01 Право социального обеспечения (6 семестр). На них выделено по 6 часов.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа). Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.